

Informace o zpracování osobních údajů

1. Úvod

1.1. Na této stránce naleznete komplexní informace o ochraně a zpracování osobních údajů a principy, jimiž se řídíme při shromažďování osobních údajů a zajišťování jejich důvěrnosti a bezpečnosti.

1.2. Tyto zásady zpracování osobních údajů (dále jen „Zásady“) stanovují pravidla, kterými se řídí zpracování osobních údajů realizované společností Databig s.r.o., se sídlem Litoměřická 405/9, PSČ 190 00, Praha 9, IČ: 058 00 463, zapsané v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 270989 (dále jen „Správce“).

1.3. Zásady byly vypracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

2. Kdo s Vašimi údaji pracuje?

2.1. Správce Vašich údajů je společnost Databig s.r.o., která rozhoduje, jaké údaje zpracuje a určí účel jejich zpracování.

2.2. Kontaktní údaje správce jsou:

adresa: Litoměřická 405/9, Prosek, PSČ 190 00, Praha 9
e-mail: gdpr@databig.cz

2.3. Správce nejmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů.

3. Předávání osobních údajů třetím osobám

3.1. Správce nepředává údaje třetím stranám, s výjimkou zpracovatelů, kteří plní úkoly pro Správce a mají s nimi uzavřený smluvní vztah.

4. Jaké osobní údaje zpracováváme?

4.1. Osobními údaji se rozumějí všechny informace, které se vztahují k identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (dále jen „Subjekt údajů“). Zpracováním se pak rozumí jakákoli činnost prováděná s osobními údaji, jako je shromažďování, ukládání, úprava, používání nebo likvidace.

4.2. Společnost zpracovává následující kategorie osobních údajů, které jim Subjekt údajů poskytne:

- Identifikační údaje (jméno, příjmení, adresa)
- Kontaktní údaje (e-mail, telefonní číslo)
- Další údaje nezbytné pro plnění smluvních závazků a právních povinností

5. Důvody zpracování osobních údajů:

- zpracování za účelem plnění zákonných povinností
- zpracování za účelem plnění smlouvy

- zpracování za účelem oprávněného zájmu
- vedení personální a mzdové agendy
- zpracování za účelem zasílání marketingových sdělení
- obecná komunikace prostřednictvím e-mailu
- zpracování za účelem informování o aktivitách správce

6. Práva Subjektu údajů:

6.1 Právo na přístup k informacím

Jako Subjekt údajů máte právo vyžadovat informace o tom, jaké osobní údaje o Vás shromažďujeme a zpracováváme. Můžete se dotazovat na účely zpracování, dobu uchování, zdroje, ze kterých údaje pocházejí, a třetí strany, jimž jsou Vaše údaje sdělovány. V rámci práva na přístup nás taktéž můžete požádat o zaslání strukturovaného strojově čitelného formátu zpracovávaných údajů. Kopii vám rádi po řádném ověření Vaší identity vygenerujeme.

6.2 Právo na přenositelnost

Máte právo získat osobní údaje, které jsme o Vás shromáždili na základě Vašeho souhlasu. Tyto údaje vám poskytneme ve standardizovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, aby je bylo možné snadno předat jinému Správci údajů.

6.3 Právo na opravu

Pokud zjistíte, že některé ze zpracovávaných osobních údajů jsou neplatné nebo neúplné, máte právo požadovat jejich opravu.

6.4 Právo na omezení zpracování

Pokud mezi Správce a Subjektem údajů vzniknou sporné otázky týkající se zpracování osobních údajů, je Správce povinen omezit zpracování těchto údajů do doby, než se prokáží závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy Subjektu údajů.

6.5 Právo na výmaz

V určitých situacích máte právo požadovat, abychom Vaše osobní údaje bez prodlení vymazali. Toto právo se však nevztahuje na údaje, které jsme povinni uchovávat pro splnění našich právních povinností nebo pro ochranu našich oprávněných zájmů.

6.6 Právo vznést námitku proti zpracování

Máte právo vznést námitku proti zpracování svých osobních údajů, které Správce provádí na základě svého oprávněného zájmu. V případě, že se jedná o zpracování osobních údajů pro marketingové účely, je správce povinen námitku respektovat a zpracování osobních údajů pro tyto účely bez zbytečného odkladu ukončit. V ostatních případech Správce námitku posoudí a rozhodne, zda ji vyhoví. Přitom bude zohledňovat své oprávněné zájmy, práva Subjektu údajů a důvody, které Subjekt údajů uvedl v námitce.

6.7 Právo podat stížnost

Pokud se domníváte, že zpracováváme Vaše osobní údaje neoprávněně či v rozporu s právními předpisy, máte právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Úřad pro ochranu osobních údajů

Adresa: Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7

IČO: 70837627

email: posta@uouu.cz

6.8 Právo na informovanost

Máte také právo vědět, jaké údaje o Vás zpracováváme, za jakým účelem, po jakou dobu, kde Vaše osobní údaje získáváme, komu je předáváme, kdo je mimo nás zpracovává a jaká máte další práva související se zpracováním Vašich osobních údajů. Pokud si nejste jistí, které osobní údaje o Vás zpracováváme, můžete nás požádat o potvrzení, zda osobní údaje, které se Vás týkají, jsou či nejsou z naší strany zpracovávány, a pokud tomu tak je, máte právo získat přístup k těmto osobním údajům

6.9. Pro dotazy, komentáře nebo žádosti týkající se Zásad ochrany osobních údajů nás kontaktujte na uvedené kontaktní údaje.

7. Jak Vaše údaje chráníme?

7.1. Správce údajů přijímá technická a organizační opatření k zajištění bezpečnosti osobních údajů tak, aby byly chráněny před neoprávněným přístupem, ztrátou, zničením nebo jiným zneužitím.

7.2. Přijatá bezpečnostní opatření jsou pravidelně aktualizovaná, tak aby byla zajištěna absolutní bezpečnost Vašich osobních údajů.

8. Závěrečná ustanovení

8.1. Osobní údaje uchováváme pouze po dobu nezbytnou k naplnění účelu, pro který byly shromážděny, nebo po dobu, kterou ukládají příslušné právní předpisy. Zpracovávají-li se osobní údaje výhradně pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely, mohou být uloženy po delší dobu. Přesné podmínky stanoví čl. 89 GDPR a § 16 ZOZOÚ.

Tyto Zásady ochrany osobních údajů byly naposledy aktualizované 01. 10. 2024